様式１

　7年度里山林活性化による多面的機能発揮対策交付金採択申請に係るチェックリスト

１　活動組織の連絡先等

|  |  |
| --- | --- |
| 活動組織の名称 |  |
| 代表者の職名 |  |
| 代表者の氏名 |  |
| 事務所所在地  活動計画書の２と  一致 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 担当者の連絡先（地域協議会からの郵便物や各種連絡の宛先になります） | |
| 住所 |  |
| 職名 |  |
| 氏名 |  |
| 電話 |  |
| 携帯 |  |
| FAX |  |
| メールアドレス |  |

注：メールアドレスは正確に記載。

２　提出書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 提出書類 | チェック欄 | |
| 提出 | 該当なし |
| 様式１  　7年度里山林活性化による多面的機能発揮対策交付金採択申請に係るチェックリスト |  | － |
| 様式2（林野庁要領様式第12号）  　7年度里山林活性化による多面的機能発揮対策交付金に係る採択申請書採択申請書 |  | － |
| 様式3  　7年度活動対象森林面積確認票 |  | － |
| 様式4  森林機能強化タイプ延長確認票（計画値） |  |  |
| 様式5  　資機材購入内訳書（資機材を申請する場合のみ提出） |  |  |
| 様式6  　作業安全のための規範チェックシート |  |  |
| 様式7（林野庁要領様式第13号）  　環境負荷低減のクロスプライアンスチェックシート |  |  |
| 様式8（林野庁要領様式第11号）  　活動計画書 |  | － |
| 別添資料1  計画図（「９対象森林の計画図作成及び面積算定について」を参考にしてください） |  | － |
| 別添資料2  対象森林の所有者を証明できる資料（登記簿・登記図､固定資産税課税明細書等）（写） |  |  |
| 様式9  　対象森林の現況が判かる写真 |  | － |
| 様式10（林野庁要領様式第8号）  　活動組織の規約 |  | － |
| 様式11（林野庁要領様式第8号別紙）  　活動組織参加同意書 |  | － |
| 様式12（林野庁要領様式第9号）  　森林・山村多面的機能発揮対策交付金の実施に関する協定書（写） | （注） | － |
| 様式13  　森林機能強化タイプで「歩道や作業路を作設・改修」する場合の土地所有者の同意書（写） | （注） |  |
| 様式14  　他の補助金・助成金の申請状況 |  |  |
| 様式15（林野庁要領様式第17号）  　採択決定前着手届 |  |  |

※チェック欄は、「提出」または「該当なし」のいずれか１つを選んで○を記載して下さい。

　チェック欄に「－」と記載されている項目は、選ぶことが出来ません。

　は、該当する組織のみ提出して下さい。

（注）新たに協定書、同意書を取得する場合は、新様式が示されてから提出願います。（今回は不要です。）

３　計画図作成及び面積算定の方法

次のア～クのうち、当てはまるものを1つ選び、チェック欄に○をして下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | チェック欄 |
| ア　森林計画図と森林調査簿を用いた。 |  |
| イ　縮尺5,000分の１以上の地図とプラニメータ（面積計）等を用いた。 |  |
| ウ　現地において実測した。 |  |
| エ　地理院地図を用いた。 |  |
| オ　国土調査が完了している森林で、地籍図と登記面積を用いた |  |
| カ　国土調査が完了していない森林で、公図と登記面積を用いた。 |  |
| ク　その他　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |

４　資金調達の方法

　　交付金の支払を受けるまでの間に必要な活動資金の調達方法として、当てはまるもののチェック欄に○をして下さい（複数回答可）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | | | チェック欄 |
| ア　自己資金、構成員からの会費、賛助会費、出資など | | |  |
| イ　金融機関等からの借入金 | | （借入先：　　　　　　　　　　　　） |  |
| ウ　その他 | （具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | |  |